



UNIwersytet
Opolski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr sprawy
D/65/2020

Zamawiający:
UNIwersytet Opolski

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”.

Nazwa zamówienia:

Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu

Rodzaj:
Dostawa

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Zamówień Publicznych: **30.12.2020 r.**

Strona internetowa Uniwersytetu Opolskiego www.zamowienia.uni.opole.pl: **30.12.2020 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej: <http://zamowienia.uni.opole.pl/zamowienia.php?id=1549>

Opracował:

Starszy Specjalista
ds. Zamówień Publicznych

mgr inż. Bartosz Komuszyński

Zatwierdził:

KANCLERZ

mgr Zbigniew Budziszewski

Opole, **30.12.2020 r.**
--- zm. 18.01.2021r.---

Rozdział I

OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole

Konto bankowe: Santander Bank Polska S. A., 1 Oddz. w Opolu

Numer: 09 1090 2138 0000 0005 5600 0043

NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382

Sprawę prowadzi:

Biuro Zamówień Publicznych Uniwersytetu Opolskiego, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pokój nr 26-27

Telefon: 77/ 452 70 61-64

Adres e-mail: zamowienia@uni.opole.pl

Witryna: www.zamowienia.uni.opole.pl

Godziny urzędowania: 07:00-15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy.

3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu**”, w skład którego wchodzi: licencja na system informatyczny w formule Software as a Service wspomagający zarządzanie rozwojem potencjału naukowego oraz umożliwiający wykonanie estymacji kategorii naukowej dla następujących dyscyplin naukowych: nauki o sztuce, pedagogika, ekonomia i zarządzanie. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę wdrożenia systemu przez jego dostawcę, usługę aktualizacji i utrzymania systemu w trakcie obowiązywania licencji, usługę wsparcia technicznego w zakresie funkcjonowania systemu, usługę eksperckiego wsparcia merytorycznego w zakresie funkcjonowania i zawartości systemu oraz usługę szkolenia w zakresie obsługi systemu.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1A do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.
- 3.3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia skorzystał z zapisów art. 29 ust. 3 ustawy, wskazując na konkretne licencje oprogramowania określonych producentów, ponieważ jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przy czym Zamawiający dopuszcza licencje oprogramowania równoważne. O powyższym decydują specyficzne potrzeby Zamawiającego, charakter celów głównych określonych w realizowanym przez Zamawiającego procesie związanym z rozwojem infrastruktury będącej podstawą wszystkich działań Uniwersytetu Opolskiego. Wskazanie przez Zamawiającego konkretnych licencji oprogramowania ma związek z obecnie posiadanym oprogramowaniem. Wymienione przez Zamawiającego, a oczekiwane przez użytkowników licencje oprogramowania są w pełni kompatybilne z posiadaną przez uczelnię bazą oprogramowania i sprzętem.
- 3.4. **Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)**
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 3.5. **Podwykonawstwo**
- 3.5.1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 3.5.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy - o ile Podwykonawca jest znany.

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

5.1.2.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy – dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli:

5.1.2.3.1.1. w okresie ostatnich trzech [3] lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca **nałazić wykonał minimum trzy [3] dostawy** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, obejmującą gromadzenie i walidację danych związanych z działalnością naukową, estymację kategorii naukowej dla dyscyplin, estymację osiągnięć naukowych pracowników jednostki (indywidualnie oraz wkład w ocenę dyscypliny) oraz zarządzanie działalnością naukową, przeprowadzony w jednostkach naukowych (Uniwersytety, Wydziały Uniwersytetów, Instytuty PAN, Instytuty Badawcze).

5.1.2.3.1.2. Wykonawca dysponuje co najmniej sześć- [6] -osobowym¹ zespołem wdrożeniowym, składającym się z co najmniej:

- a) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję administratora systemu, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie administrowania systemem w formule *Software as a Service*
- b) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję analityka systemowego, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w roli analityka systemowego dla systemu w formule *Software as a Service*
- c) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję specjalisty w zakresie migracji danych z systemów Zamawiającego do systemu wspomagającego zarządzanie rozwojem potencjału naukowego, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie migracji danych dla systemu w formule *Software as a Service*
- d) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję specjalisty ds. szkoleń, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie szkoleń dla systemu w formule *Software as a Service*
- e) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję specjalisty w zakresie świadczenia usługi help-desk, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie usługi help-desk dla systemu w formule *Software as a Service*
- f) *Jednej [1] osoby, pełniącej funkcję specjalisty ds. zasad ewaluacji osiągnięć naukowych, który posiada:*
 - wykształcenie co najmniej średnie
 - co najmniej *pięć* [5] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie ewaluacji osiągnięć naukowych w systemie w formule *Software as a Service*

5.2. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca **do oferty** dołączył aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

5.2.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału

¹ Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie określić liczbę osób, które będą potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia (przy czym liczba tych osób nie może być mniejsza niż sześć [6], w tym administrator systemu, analityk systemowy, specjalista w zakresie migracji danych z systemów Zamawiającego do systemu wspomagającego zarządzanie rozwojem potencjału naukowego, specjalista ds. szkoleń, specjalista w zakresie świadczenia usługi help desk, specjalista ds. zasad ewaluacji osiągnięć naukowych) oraz skalkulować to w swojej ofercie.

w postępowaniu zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt. 5.2 SIWZ**.

- 5.A. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach² oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części³, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych**⁴ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.A.1. Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając *zobowiązanie* (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ) *tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*.
- 5.A.1.1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 ustawy.
- 5.A.1.2. **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe** podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 5.A.1.2.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 5.A.1.2.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże **zdolności techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

6. **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

- 6.1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 6.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2 SIWZ** (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 6.3. **Pełnomocnictwo*** podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).
- 6.4. **Pełnomocnictwo*** dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 6.5. **Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** – załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).
- * Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy **WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**):**⁵

Wykonawca, **w terminie trzech [3] dni od dnia otwarcia ofert**, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj.: *Protokołu z otwarcia ofert*), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia Zamawiający udostępni Wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z Protokołem z otwarcia ofert), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. **Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dotyczy **WYKONAWCY NAJWYŻEJ OCENIONEGO**):**⁶

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, wezwie (po otwarciu ofert) Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **pięć [5] dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

²Poprzez **stosowną sytuację** należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

³Poprzez **konkretnie zamówienie lub jego część** należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

⁴ W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

⁵ W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę **wraz z ofertą oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą **aktualności** dostarczonego oświadczenia.

⁶ W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę **wraz z ofertą dokumentów**, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą **aktualności** dostarczonych dokumentów.

8.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

8.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, tj.: zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

8.1.1.1. **Wykaz dostaw** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SIWZ*), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

8.1.1.2. **Wykaz osób** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 6 do SIWZ*) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8.2. Ponadto, w sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny przez Zamawiającego, czy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, które określają w szczególności:

- Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.
- Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

9. Forma dokumentów

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

10. Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem

konsorcjum).

- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, (w tym oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje wynikające z **art. 90 ust. 1-1a** ustawy lub **art. 85 ust. 2** lub **87 ust. 1-2** ustawy) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt. 5-7 SIWZ**, również w przypadku ich złożenia w wyniku odpowiedzi na (przesłane pisemnie lub drogą elektroniczną) wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **art. 26 ust. 3** ustawy lub **art. 26 ust. 4** ustawy, dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Do potwierdzenia aktualności dokumentów złożonych wraz z ofertą dopuszcza się formę elektroniczną – **dotyczy pkt. 7 i 8 SIWZ**.
- 12.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj.: „**nr sprawy: D/65/2020**”, co ułatwi stronom identyfikację postępowania.
- 12.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-042 Opole lub na adres e-mail: zamowienia@uni.opole.pl.
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 12.4. SIWZ**.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie Wykonawcom, którzy zwrócili się z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono przedmiotową SIWZ.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 12.9. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **pkt.12 SIWZ** nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- 13.1. Bartosz Komuszyński, tel. 77/ 452 70 61 (w przypadku nieobecności: Marcin Czura tel.: 77/ 452 70 64), w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej* [8:00] do *piętnastej* [15:00].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w **pkt. 12.1. SIWZ**, **pkt. 12.3. SIWZ** i **pkt. 13.1. SIWZ**. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.

14. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres *trzydziestu* [30] dni.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na *trzy* [3] dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż *sześćdziesiąt* [60] dni.

- 15.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 16.1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 16.2. Zastosowanie innej techniki niż przyjęta ogólnie w ofercie lub wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej). Nie dopuszcza się stosowania korektora. Błędny zapis należy przekreślić i dopisać brzmienie prawidłowe.
- 16.3. W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy: _____

OFERTA

Nr sprawy: D/65/2020

„Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu”

Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-042 Opole, pokój nr 26-27
nie otwierać przed: **21.01.2021 r. do godz. 11:00**

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

- 16.4. Wszystkie dokumenty oferty muszą być złożone wewnątrz opakowania.
- 16.5. W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 16.6. W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją Wykonawca zobowiązany jest zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 16.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert. Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 16.8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, o którym mowa w **pkt. 16.7. SIWZ** musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta oraz odpowiednio oznakowana, z dopiskiem „ZMIANA”.
- 16.9. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte bezpośrednio przed otwarciem pierwotnej oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, i zostaną dołączone do oferty.
- 16.10. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.
- 16.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [1] ofertę, zawierającą *jedną* [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 16.12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12. SIWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Składanie ofert

- 17.1.1. Oferty należy składać **do dnia 21.01.2021 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-052 Opole, ul. Oleska 48, pokój nr 26-27.

- 17.1.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
W przypadku gdy oferta zostanie złożona po terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy.

17.2. Otwarcie ofert

- 17.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 21.01.2021 r., godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-052 Opole, ul. Oleska 48, pokój nr 27.
- 17.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 17.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej informacje (tj.: Protokół z otwarcia ofert) dotyczące:
- 17.2.4.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 17.2.4.2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 17.2.4.3. Ceny oraz pozostałych zaoferowanych kryteriów oceny ofert.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178).
- 18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 18.3. Cenę oferty należy obliczyć jako **ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto** Wykonawcy (*brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami*) uwzględniając zakres zamówienia określony dokumentacją zamówienia a także wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 18.4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia (określonego w ofercie) zapewni: licencje na system informatyczny, usługę wdrożenia systemu przez jego dostawcę, usługę aktualizacji i utrzymania systemu w trakcie obowiązywania licencji, usługę wsparcia technicznego w zakresie funkcjonowania systemu, usługę eksperckiego wsparcia merytorycznego w zakresie funkcjonowania i zawartości systemu oraz usługę szkolenia w zakresie obsługi systemu, a także ewentualnego ubezpieczenia (w tym m.in.: ewentualnego ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, a także osób dokonujących wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia) lub ewentualnego wynajmu dodatkowego sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z pełną realizacją i zapewnieniem pełnej kompatybilności przedmiotu zamówienia.
- 18.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.6. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.7. Cenę brutto należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT według obowiązującej stawki, a następnie podać uzyskaną wartość w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 18.8. Wszelkich działań/obliczeń Wykonawca zobowiązany jest dokonać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [2] miejsc po przecinku.

19. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 19.1. Zamawiający wybiera ofertę najwyżej ocenioną na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
- 19.2. Kryteriami oceny są:
- 19.2.1. **Cena – waga sześćdziesiąt [60,00] punktów.**
- 19.2.2. **Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia – waga czterdzieści [40,00] punktów**

19.3. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * \text{ sześćdziesiąt [60,00] punktów}$$

19.4. Podstawą badania i oceny przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert „Cena” będzie wartość wskazana przez Wykonawcę, w *Formularzu ofertowym*, w pozycji: **Oferowana cena złotych brutto**.

19.5. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi **sześćdziesiąt [60,00] punktów**.

19.6. Sposób klasyfikacji ofert w kryterium „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia”:

KRYTERIUM „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” <i>Punktacja przyznawana za dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia zaoferowane w formularzu ofertowym</i>	PUNKTY PRYZNANE W KRYTERIUM „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” <i>- liczba punktów -</i>
Brak zaoferowania dodatkowych parametry technicznych przedmiotu zamówienia	<i>zero [0]</i>
System: - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL	<i>dziesięć [10]</i>
System: - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania	<i>dwadzieścia [20]</i>
System: - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania oraz - prawidłowo pracować będzie co najmniej z dwiema przeglądarkami internetowymi, w tym Mozilla Firefox oraz Chrome (najnowsze wersje)	<i>trzydzieści [30]</i>
System: - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania oraz - prawidłowo pracować będzie co najmniej z dwiema przeglądarkami internetowymi, w tym Mozilla Firefox oraz Chrome (najnowsze wersje) oraz - zapewni możliwość nadawania uprawnień poszczególnym grupom użytkowników w zakresie dostępu, edycji i usuwania informacji	<i>czterdzieści [40]</i>

19.7. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” wynosi **czterdzieści [40,00] punktów**.

19.8. **Uwaga:** Niezaznaczenie w *Formularzu ofertowym* (załącznik nr 1 do SIWZ) żadnej z pozycji „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” spowodować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca nie zaoferował dodatkowych funkcjonalności, a co za tym idzie otrzymaniem *zero [0]* punktów w tym kryterium.

19.9. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczana zostanie według równania:

$$P_{bo} = \text{Liczba punktów w kryterium Cena} + \text{Liczba punktów w kryterium Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia}$$

- 19.10. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi *sto* [100] **punktów**.
- 19.11. Za **najwyżej ocenioną** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania równania przedstawionego w **pkt. 19.9 SIWZ** oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zweryfikowanych na podstawie wstępnych oświadczeń dostarczonych wraz z ofertą).
- 19.12. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.13. Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych z SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejszem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego.
- 20.3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmienną, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**).
- Uwaga: w takim przypadku, termin określony w **pkt. 4.1 SIWZ** rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**.
- 20.4. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie *czterech* [4] dni od wyznaczonego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**) terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z pkt. 20.3 SIWZ), która została mu przekazana w sposób określony w pkt. 20.3 SIWZ, w terminie *siedmiu* [7] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu: **pełnomocnictwa* dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania)**.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Projekt umowy, w tym treści dotyczące zmian do umowy, stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 –198g ustawy.

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 24.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
- 24.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: najgebauer@uni.opole.pl.
- 24.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **D/65/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 24.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 24.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 24.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 24.7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych⁷;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁸;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 24.9. Nie przysługują Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

5.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2. Adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowienia@uni.opole.pl.

⁷ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁸ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5.3. Adres strony internetowej: <http://www.zamowienia.uni.opole.pl/>

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

9. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

11. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia

Zamawiający nie podaje kwoty środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Rozdział III
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załączniki nr 1A - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – *nie dotyczy*

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów