



UNIwersytet  
Opolski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Nr sprawy  
**D/65/2020**

Zamawiający:  
**UNIwersytet Opolski**

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”.

Nazwa zamówienia:

**Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu**

Rodzaj:  
**Dostawa**

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Zamówień Publicznych: **30.12.2020 r.**

Strona internetowa Uniwersytetu Opolskiego [www.zamowienia.uni.opole.pl](http://www.zamowienia.uni.opole.pl): **30.12.2020 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej: <http://zamowienia.uni.opole.pl/zamowienia.php?id=1549>

**Opracował:**

**Starszy Specjalista**  
ds. Zamówień Publicznych

*mgr inż. Bartosz Komuszyński*

**Zatwierdził:**

**KANCLERZ**

*mgr Zbigniew Budziszewski*

Opole, **30.12.2020 r.**

## **Rozdział I**

### **OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający: Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole

Konto bankowe: Santander Bank Polska S. A., 1 Oddz. w Opolu

Numer: 09 1090 2138 0000 0005 5600 0043

NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382

Sprawę prowadzi:

Biuro Zamówień Publicznych Uniwersytetu Opolskiego, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pokój nr 26-27

Telefon: 77/ 452 70 61-64

Adres e-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl)

Witryna: [www.zamowienia.uni.opole.pl](http://www.zamowienia.uni.opole.pl)

Godziny urzędowania: 07:00-15:00

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy.

#### **3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu**”, w skład którego wchodzi: licencja na system informatyczny w formule Software as a Service wspomagający zarządzanie rozwojem potencjału naukowego oraz umożliwiający wykonanie estymacji kategorii naukowej dla następujących dyscyplin naukowych: nauki o sztuce, pedagogika, ekonomia i zarządzanie. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę wdrożenia systemu przez jego dostawcę, usługę aktualizacji i utrzymania systemu w trakcie obowiązywania licencji, usługę wsparcia technicznego w zakresie funkcjonowania systemu, usługę eksperckiego wsparcia merytorycznego w zakresie funkcjonowania i zawartości systemu oraz usługę szkolenia w zakresie obsługi systemu.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1A do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.
- 3.3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia skorzystał z zapisów art. 29 ust. 3 ustawy, wskazując na konkretne licencje oprogramowania określonych producentów, ponieważ jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przy czym Zamawiający dopuszcza licencje oprogramowania równoważne. O powyższym decydują specyficzne potrzeby Zamawiającego, charakter celów głównych określonych w realizowanym przez Zamawiającego procesie związanym z rozwojem infrastruktury będącej podstawą wszystkich działań Uniwersytetu Opolskiego. Wskazanie przez Zamawiającego konkretnych licencji oprogramowania ma związek z obecnie posiadanym oprogramowaniem. Wymienione przez Zamawiającego, a oczekiwane przez użytkowników licencje oprogramowania są w pełni kompatybilne z posiadaną przez uczelnię bazą oprogramowania i sprzętem.
- 3.4. **Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)**  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 3.5. **Podwykonawstwo**
- 3.5.1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 3.5.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy - o ile Podwykonawca jest znany.

#### **4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

5.1.2.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy – dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli:

5.1.2.3.1.1. w okresie ostatnich trzech [ 3 ] lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca **nałazić wykonał minimum trzy [ 3 ] dostawy** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, obejmującą gromadzenie i walidację danych związanych z działalnością naukową, estymację kategorii naukowej dla dyscyplin, estymację osiągnięć naukowych pracowników jednostki (indywidualnie oraz wkład w ocenę dyscypliny) oraz zarządzanie działalnością naukową, przeprowadzony w jednostkach naukowych (Uniwersytety, Wydziały Uniwersytetów, Instytuty PAN, Instytuty Badawcze).

5.1.2.3.1.2. Wykonawca dysponuje co najmniej sześć- [ 6 ] -osobowym<sup>1</sup> zespołem wdrożeniowym, składającym się z co najmniej:

- a) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję administratora systemu, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie administrowania systemem w formule *Software as a Service*
- b) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję analityka systemowego, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w roli analityka systemowego dla systemu w formule *Software as a Service*
- c) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję specjalisty w zakresie migracji danych z systemów Zamawiającego do systemu wspomagającego zarządzanie rozwojem potencjału naukowego, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie migracji danych dla systemu w formule *Software as a Service*
- d) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję specjalisty ds. szkoleń, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie szkoleń dla systemu w formule *Software as a Service*
- e) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję specjalisty w zakresie świadczenia usługi help-desk, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie usługi help-desk dla systemu w formule *Software as a Service*
- f) *Jednej [ 1 ] osoby, pełniącej funkcję specjalisty ds. zasad ewaluacji osiągnięć naukowych, który posiada:*
  - wykształcenie co najmniej średnie
  - co najmniej *pięć* [ 5 ] - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie ewaluacji osiągnięć naukowych w systemie w formule *Software as a Service*

## 5.2. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca **do oferty** dołączył aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

5.2.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału

<sup>1</sup> Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie określić liczbę osób, które będą potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia (przy czym liczba tych osób nie może być mniejsza niż sześć [ 6 ], w tym administrator systemu, analityk systemowy, specjalista w zakresie migracji danych z systemów Zamawiającego do systemu wspomagającego zarządzanie rozwojem potencjału naukowego, specjalista ds. szkoleń, specjalista w zakresie świadczenia usługi help desk, specjalista ds. zasad ewaluacji osiągnięć naukowych) oraz skalkulować to w swojej ofercie.

w postępowaniu zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.2 SIWZ.

- 5.A. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach<sup>2</sup> oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części<sup>3</sup>, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych**<sup>4</sup> innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.A.1. Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając *zobowiązanie* (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ) *tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*.
- 5.A.1.1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 ustawy.
- 5.A.1.2. **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe** podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 5.A.1.2.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 5.A.1.2.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże **zdolności techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

## 6. **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

- 6.1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 6.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2 SIWZ** (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 6.3. **Pełnomocnictwo\*** podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).
- 6.4. **Pełnomocnictwo\*** dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 6.5. **Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** – załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).
- \* Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

## 7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy **WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**):**<sup>5</sup>

Wykonawca, w terminie trzech [ 3 ] dni od dnia otwarcia ofert, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj.: *Protokołu z otwarcia ofert*), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia Zamawiający udostępni Wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z Protokołem z otwarcia ofert), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 8. **Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dotyczy **WYKONAWCY NAJWYŻEJ OCENIONEGO**):**<sup>6</sup>

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, wezwie (po otwarciu ofert) Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż pięć [ 5 ] dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

<sup>2</sup>Poprzez stosowną sytuację należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>3</sup>Poprzez konkretnie zamówienie lub jego część należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>4</sup> W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<sup>5</sup> W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą aktualności dostarczonego oświadczenia.

<sup>6</sup> W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą aktualności dostarczonych dokumentów.

**8.1.** W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

8.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, tj.: zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

8.1.1.1. **Wykaz dostaw** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SIWZ*), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

8.1.1.2. **Wykaz osób** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 6 do SIWZ*) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**8.2.** Ponadto, w sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny przez Zamawiającego, czy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, które określają w szczególności:

- Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.
- Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

## **9. Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

## **10. Podmioty zagraniczne**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **11. Oferty wspólne**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem



konsorcjum).

- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

## **12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 12.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, (w tym oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje wynikające z **art. 90 ust. 1-1a** ustawy lub **art. 85 ust. 2** lub **87 ust. 1-2** ustawy) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt. 5-7 SIWZ**, również w przypadku ich złożenia w wyniku odpowiedzi na (przesłane pisemnie lub drogą elektroniczną) wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **art. 26 ust. 3** ustawy lub **art. 26 ust. 4** ustawy, dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Do potwierdzenia aktualności dokumentów złożonych wraz z ofertą dopuszcza się formę elektroniczną – **dotyczy pkt. 7 i 8 SIWZ**.
- 12.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj.: „**nr sprawy: D/65/2020**”, co ułatwi stronom identyfikację postępowania.
- 12.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-042 Opole lub na adres e-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl).
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 12.4. SIWZ**.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie Wykonawcom, którzy zwrócili się z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono przedmiotową SIWZ.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 12.9. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **pkt.12 SIWZ** nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

## **13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

- 13.1. Bartosz Komuszyński, tel. 77/ 452 70 61 (w przypadku nieobecności: Marcin Czura tel.: 77/ 452 70 64), w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej* [ 8:00 ] do *piętnastej* [ 15:00 ].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w **pkt. 12.1. SIWZ**, **pkt. 12.3. SIWZ** i **pkt. 13.1. SIWZ**. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.

## **14. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **15. Termin związania ofertą**

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres *trzydziestu* [ 30 ] dni.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na *trzy* [ 3 ] dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż *sześćdziesiąt* [ 60 ] dni.

- 15.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 16. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 16.1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 16.2. Zastosowanie innej techniki niż przyjęta ogólnie w ofercie lub wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej). Nie dopuszcza się stosowania korektora. Błędny zapis należy przekreślić i dopisać brzmienie prawidłowe.
- 16.3. W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

#### OFERTA

Nr sprawy: D/65/2020

*„Zakup terminowej licencji oraz wdrożenia systemu informatycznego do zarządzania rozwojem potencjału naukowego jednostki w formule usługi Software as a Service wraz z utrzymaniem systemu przez dostawcę oraz usługą wsparcia technicznego, merytorycznego i szkoleniem użytkowników systemu”*

Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-042 Opole, pokój nr 26-27  
nie otwierać przed: **15.01.2021 r. do godz. 11:00**

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

- 16.4. Wszystkie dokumenty oferty muszą być złożone wewnątrz opakowania.
- 16.5. W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 16.6. W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją Wykonawca zobowiązany jest zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 16.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert. Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 16.8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, o którym mowa w **pkt. 16.7. SIWZ** musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta oraz odpowiednio oznakowana, z dopiskiem „**ZMIANA**”.
- 16.9. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte bezpośrednio przed otwarciem pierwotnej oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, i zostaną dołączone do oferty.
- 16.10. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.
- 16.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [ 1 ] ofertę, zawierającą *jedną* [ 1 ], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 16.12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12. SIWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

##### 17.1. Składanie ofert

- 17.1.1. Oferty należy składać **do dnia 15.01.2021 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-052 Opole, ul. Oleska 48, pokój nr 26-27.

- 17.1.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.  
W przypadku gdy oferta zostanie złożona po terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy.

**17.2. Otwarcie ofert**

- 17.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 15.01.2021 r., godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-052 Opole, ul. Oleska 48, pokój nr 27.
- 17.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 17.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej informacje (tj.: Protokół z otwarcia ofert) dotyczące:
- 17.2.4.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 17.2.4.2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 17.2.4.3. Ceny oraz pozostałych zaoferowanych kryteriów oceny ofert.

**18. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 18.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178).
- 18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 18.3. Cenę oferty należy obliczyć jako **ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto** Wykonawcy (*brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami*) uwzględniając zakres zamówienia określony dokumentacją zamówienia a także wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 18.4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia (określonego w ofercie) zapewni: licencje na system informatyczny, usługę wdrożenia systemu przez jego dostawcę, usługę aktualizacji i utrzymania systemu w trakcie obowiązywania licencji, usługę wsparcia technicznego w zakresie funkcjonowania systemu, usługę eksperckiego wsparcia merytorycznego w zakresie funkcjonowania i zawartości systemu oraz usługę szkolenia w zakresie obsługi systemu, a także ewentualnego ubezpieczenia (w tym m.in.: ewentualnego ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, a także osób dokonujących wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia) lub ewentualnego wynajmu dodatkowego sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z pełną realizacją i zapewnieniem pełnej kompatybilności przedmiotu zamówienia.
- 18.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.6. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.7. Cenę brutto należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT według obowiązującej stawki, a następnie podać uzyskaną wartość w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 18.8. Wszelkich działań/obliczeń Wykonawca zobowiązany jest dokonać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [ 2 ] miejsc po przecinku.

**19. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 19.1. Zamawiający wybiera ofertę najwyżej ocenioną na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
- 19.2. Kryteriami oceny są:
- 19.2.1. **Cena – waga sześćdziesiąt [ 60,00 ] punktów.**
- 19.2.2. **Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia – waga czterdzieści [ 40,00 ] punktów**



19.3. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * \text{ sześćdziesiąt [ 60,00 ] punktów}$$

19.4. Podstawą badania i oceny przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert „Cena” będzie wartość wskazana przez Wykonawcę, w *Formularzu ofertowym*, w pozycji: **Oferowana cena złotych brutto**.

19.5. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi **sześćdziesiąt [ 60,00 ] punktów**.

19.6. Sposób klasyfikacji ofert w kryterium „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia”:

KRYTERIUM „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” <i>Punktacja przyznawana za dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia zaoferowane w formularzu ofertowym</i>	PUNKTY PRZYZNANE W KRYTERIUM „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” <i>- liczba punktów-</i>
<b>Brak zaoferowania dodatkowych parametry technicznych przedmiotu zamówienia</b>	<i>zero [ 0 ]</i>
<b>System:</b> - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL	<i>dziesięć [ 10 ]</i>
<b>System:</b> - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania	<i>dwadzieścia [ 20 ]</i>
<b>System:</b> - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania oraz - prawidłowo pracować będzie co najmniej z dwiema przeglądarkami internetowymi, w tym Mozilla Firefox oraz Chrome (najnowsze wersje)	<i>trzydzieści [ 30 ]</i>
<b>System:</b> - komunikować się będzie z przeglądarką internetową w oparciu o protokół SSL oraz - prawidłowo działać będzie na stacjach roboczych pod kontrolą systemów Linux, Windows i macOS bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania oraz - prawidłowo pracować będzie co najmniej z dwiema przeglądarkami internetowymi, w tym Mozilla Firefox oraz Chrome (najnowsze wersje) oraz - zapewni możliwość nadawania uprawnień poszczególnym grupom użytkowników w zakresie dostępu, edycji i usuwania informacji	<i>czterdzieści [ 40 ]</i>

19.7. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” wynosi **czterdzieści [ 40,00 ] punktów**.

19.8. **Uwaga:** Niezaznaczenie w *Formularzu ofertowym* (załącznik nr 1 do SIWZ) żadnej z pozycji „Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia” spowodować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca nie zaoferował dodatkowych funkcjonalności, a co za tym idzie otrzymaniem **zero [ 0 ]** punktów w tym kryterium.

19.9. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczana zostanie według równania:

$$P_{bo} = \text{Liczba punktów w kryterium Cena} + \text{Liczba punktów w kryterium Dodatkowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia}$$

- 19.10. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi *sto* [ 100 ] **punktów**.
- 19.11. Za **najwyżej ocenioną** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania równania przedstawionego w **pkt. 19.9 SIWZ** oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zweryfikowanych na podstawie wstępnych oświadczeń dostarczonych wraz z ofertą).
- 19.12. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.13. Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

**20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamy z SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejszem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego.
- 20.3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmieniona, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**).
- Uwaga: w takim przypadku, termin określony w **pkt. 4.1 SIWZ** rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**.
- 20.4. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie *czterech* [ 4 ] dni od wyznaczonego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**) terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z pkt. 20.3 SIWZ), która została mu przekazana w sposób określony w pkt. 20.3 SIWZ, w terminie *siedmiu* [ 7 ] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu: **pełnomocnictwa\* dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania)**.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. Projekt umowy, w tym treści dotyczące zmian do umowy, stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.**

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 –198g ustawy.

**24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 24.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
- 24.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: [najgebauer@uni.opole.pl](mailto:najgebauer@uni.opole.pl).
- 24.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **D/65/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 24.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 24.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 24.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 24.7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.8. Posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych<sup>7</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>8</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 24.9. Nie przysługują Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## Rozdział II

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

#### **2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

#### **3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy:**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### **5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2. Adres poczty elektronicznej: e-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl).

<sup>7</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>8</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5.3. Adres strony internetowej: <http://www.zamowienia.uni.opole.pl/>

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**9. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy**

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

**11. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia**

Zamawiający nie podaje kwoty środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

**Rozdział III**  
**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Załączniki nr 1A** - Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 3** – Projekt umowy

**Załącznik nr 4** – *nie dotyczy*

**Załącznik nr 5** – Wykaz wykonanych dostaw

**Załącznik nr 6** – Wykaz osób

**Załącznik nr 7** – Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów