



UNIWERSYTET  
O P O L S K I

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Nr sprawy  
**U/15/2020**

Zamawiający:  
**UNIWERSYTET OPOLSKI**

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie **art. 11 ust. 8 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”.

Nazwa zamówienia:

**„Usługi poligraficzne w zakresie: redakcja techniczna, łamanie, dwie [ 2 ] korekty, druk książek i czasopism o tematyce teologicznej wraz z transportem”**

Rodzaj:  
**Usługa**

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Zamówień Publicznych: **23.12.2020 r.**

Siedziba Zamawiającego:

Uniwersytet Opolski, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, parter, gabłota przy p. 26: **23.12.2020 r.**

Strona internetowa Uniwersytetu Opolskiego [www.zamowienia.uni.opole.pl](http://zamowienia.uni.opole.pl): **23.12.2020 r.**

SIWZ wraz z załącznikami udostępnione są na stronie internetowej:

<http://zamowienia.uni.opole.pl/zamowienia.php?id=1542>

**Opracował:**  
**Specjalista**  
ds. Zamówień Publicznych

*mgr inż. Emil Szykowski*

**Zatwierdził:**  
**KANCLERZ**

*mgr Zbigniew Budziszewski*

Opole, **23.12.2020 r.**

## Rozdział I

### OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

#### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Uniwersytet Opolski (UO), Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole  
Sprawę prowadzi: Biuro Zamówień Publicznych Uniwersytetu Opolskiego  
Adres: ul. Oleska 48, 45-052 Opole  
Telefon: 77/452 70 61-64  
Strony internetowe Zamawiającego:  
- Strona internetowa Biuro Zamówień Publicznych UO: [www.zamowienia.uni.opole.pl](http://www.zamowienia.uni.opole.pl)  
Godziny urzędowania: od *siódmej* [ 07:00 ] do *piętnastej* [ 15:00 ],  
Konto bankowe: Santander Bank Polska SA, 1 Oddz. w Opolu  
Numer: 09 1090 2138 0000 0005 5600 0043  
NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są: „**Usługi poligraficzne w zakresie: redakcja techniczna, łamanie, dwie [ 2 ] korekty, druk książek i czasopism o tematyce teologicznej wraz z transportem**”.
- 3.2. *Opis przedmiotu zamówienia* stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.
- 3.3. Ilości wskazane w załączniku nr 1A do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie zużycia przez okres ostatnich **dwudziestu czterech [ 24 ] miesięcy** oraz przewidywanego zapotrzebowania Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamawianego przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach podanych w **załączniku nr 1A** do SIWZ, przy zachowaniu niezmiennych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia.
- 3.4. **Opis przedmiotu zamówienia – wymagania dodatkowe**
  - 3.4.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób<sup>1</sup> wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania.
  - 3.4.2. Wykonawca, w związku z **pkt. 3.4.1. SIWZ**, zobowiązany jest zatrudnić Personel na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2020 r. poz. 1320 ze zm.) – *zatrudnienie na podstawie stosunku pracy*.
  - 3.4.3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż trzy [ 3 ] dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu oświadczenia Pracowników świadczących usługi (zatrudnionych na zasadach, o których mowa w **pkt. 3.4.2 SIWZ**), iż są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę oraz wydruk raportu miesięcznego ubezpieczonego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS RMUA). W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tego pracownika zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”.
  - 3.4.4. Zakres czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, przez cały okres jego trwania, który będzie wykonywany przez osoby zatrudnione na warunkach określonych w **pkt. 3.4.2 SIWZ** został wskazany w *Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania – załącznik nr 4 do SIWZ*.

#### 3.5. Kod CPV (Kod według Wspólnego Słownika Zamówień):

**79823000-9** Usługi drukowania i dostawy

<sup>1</sup> Wykonawca samodzielnie określa liczbę osób niezbędnych do wykonywania czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania - zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu Kodeksu pracy).

- 3.6. Zgodnie z art. 30 ust. 9 pkt. 1 ustawy w przypadku zamówienia na dostawy lub usługi, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu lub usługi, w szczególności: wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 3.7. **Podwykonawstwo**
- 3.7.1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 3.7.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy - o ile Podwykonawca jest znany.

#### 4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **sukcesywnie w ciągu dwudziestu czterech [ 24 ] miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania limitu kwoty określonej w ofercie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 4.2. Umowa zawarta w wyniku przedmiotowego postępowania wygaśnie mimo niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia (wartości na jaką zostanie zawarta umowa) po upływie terminu obowiązywania umowy (wskazanego w **pkt. 4.1. SIWZ**) lub w momencie wykorzystania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia (wartości na jaką zostanie zawarta umowa) mimo nieupłynięcia terminu, o którym mowa w **pkt. 4.1. SIWZ**.
- 4.3. Poszczególne dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie w okresie wskazanym w **pkt. 4.1. SIWZ**, jednakże Wykonawca w swojej ofercie określi „*Czas realizacji przedmiotu zamówienia*”, który będzie nie dłuższy niż dziewięćdziesiąt [ 90 ] dni kalendarzowych (włącznie).
- 4.4. *Czas realizacji przedmiotu zamówienia* w rozumieniu SIWZ, liczony jest od dnia przekazania Wykonawcy zgody, o której mowa w § 2 ust. 6 *Projektu umowy* stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4.5. *Czas realizacji przedmiotu zamówienia* wskazany w **pkt. 4.3. SIWZ** jest **terminem maksymalnym**. Wykonawca w *Formularzu ofertowym* (załącznik nr 1 do SIWZ) może uwzględnić krótszy czas realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.6. W okresie wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1. SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia odbywających się w dni robocze.
- 4.7. *Dniem roboczym* są dni od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej [ 8:00 ] do piętnastej [ 15:00 ]* z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustanowionych przez władze Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
- 4.8. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu wykonania przedmiotu zamówienia przypada w dniu niebędącym w rozumieniu SIWZ dniem roboczym, wówczas terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest następny dzień będący dniem roboczym w rozumieniu Zamawiającego.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 5.1.2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej.**
- Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej będą uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca dysponuje:
- OSOBA/AMI<sup>2</sup> będącymi redaktorami technicznymi i korektorami posiadającą/ymi: wykształcenie specjalistyczne z języków biblijnych (łacina, greka i hebrajski) i języków nowożytnych (niemiecki, angielski i włoski) oraz posiadającą/ymi przynajmniej dwuletnie [ 2 ] doświadczenie<sup>3</sup> w posługiwaniu się tymi językami.**

**oraz**

<sup>2</sup> Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie określić liczbę osób, które będą potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz skalkulować to w swojej ofercie. Zamawiający dopuszcza, aby osoby, którymi Wykonawca zamierza dysponować, **posiadały wykształcenie specjalistyczne z danego języka oddzielnie**, jednakże **Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia osób w posługiwaniu się językiem** (tj. przynajmniej dwuletnie [ 2 ] doświadczenie w posługiwaniu się tymi językami musi posiadać każda z osób indywidualnie). Każda z wymienionych w Wykazie osób osoba musi wykazywać spełnianie warunku określonego w pkt. 5.1.2.3. SIWZ.

<sup>3</sup> W rozumieniu SIWZ, **lata doświadczenia (gdzie jeden [ 1 ] rok jest rozumiany jako nieprzerwany ciąg 365 dni) muszą następować bezpośrednio po sobie**; liczone wstecz od daty otwarcia ofert.

jeżeli w okresie ostatnich *trzech* [ 3 ] lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca **należy** wykonać **minimum jedną [ 1 ] usługę poligraficzną w zakresie: redakcji technicznej, łamania, korekt, druku książek i czasopism o tematyce teologicznej o wartości minimum stu pięćdziesięciu tysięcy [ 150 000,00 ] złotych brutto**<sup>4</sup>.

5.2. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

5.2.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt. 5.2 SIWZ**.

5.2.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt. 5.2 SIWZ**.

5.A. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach<sup>5</sup> oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części<sup>6</sup>, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych**<sup>7</sup> innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.A.1. Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając *Zobowiązanie* (sporządzony **zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ**) *tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*.

5.A.1.1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.

5.A.1.2. **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe** podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.A.1.2.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.A.1.2.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże **zdolności techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

## 6. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

6.1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ).

6.2. **Oświadczenie**, o którym mowa w **pkt. 5.2. SIWZ** (załącznik nr 2 do SIWZ).

6.3. **Pełnomocnictwo\*** podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).

6.4. **Pełnomocnictwo\*** dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

6.5. **Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** – załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

**\*Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

<sup>4</sup> **Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia Wykonawcy.** Każda wykazana przez Wykonawcę usługa musi spełniać warunek określony w **pkt. 5.1.2.3. SIWZ**, tj.: musi polegać na wykonaniu minimum *jednej* [ 1 ] usługi poligraficznej w zakresie: redakcji technicznej, łamania, korekt, druku książek i czasopism o tematyce teologicznej o wartości minimum *stu pięćdziesięciu tysięcy* [ 150.000,00 ] złotych brutto.

<sup>5</sup> Poprzez **stosowną sytuację** należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>6</sup> Poprzez **konkretne zamówienie lub jego część** należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>7</sup> W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.



**7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy **WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**):<sup>8</sup>**

Wykonawca, w terminie trzech [ 3 ] dni od dnia otwarcia ofert, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj.: *Protokołu z otwarcia ofert*), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia Zamawiający udostępni Wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z *Protokołem z otwarcia ofert*), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8. Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dotyczy **WYKONAWCY NAJWYŻEJ OCENIONEGO**):<sup>9</sup>**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, wezwie (po otwarciu ofert) Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż pięć [ 5 ] dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**8.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, tj.: zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:**

8.1.1. **Wykaz wykonanych usług** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SIWZ*), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech [ 3 ] lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** potwierdzających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy [ 3 ] miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8.1.2. **Wykaz osób** (sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 6 do SIWZ*) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**8.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. pkt 2 ustawy, tj.: spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania** (sporządzone zgodnie z *załącznikiem nr 4 do SIWZ*) w zakresie realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 3.4. SIWZ i zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

**8.3. Ponadto, w sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny przez Zamawiającego, czy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, które określają w szczególności:**

<sup>8</sup> W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą aktualności dostarczonego oświadczenia.

<sup>9</sup> W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą aktualności dostarczonych dokumentów.

- 8.3.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.
- 8.3.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 8.3.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 8.3.4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **9. Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

## **10. Podmioty zagraniczne**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **11. Oferty wspólne**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

## **12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 12.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, (w tym oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje wynikające z **art. 90 ust. 1-1a** ustawy lub **art. 85 ust. 2** lub **87 ust. 1-2** ustawy) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt. 5-8 SIWZ**, również w przypadku ich złożenia w wyniku odpowiedzi na (przesłane pisemnie lub drogą elektroniczną) wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **art. 26 ust. 3-3a** ustawy lub **art. 26 ust. 4** ustawy, dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Do potwierdzania aktualności dokumentów złożonych wraz z ofertą dopuszcza się formę elektroniczną – dotyczy **pkt. 7-8 SIWZ**.
- 12.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj.: „**nr sprawy: U/15/2020**” co ułatwi stronom identyfikację postępowania.
- 12.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pok. 26-27 lub na adres e-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl).
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 12.4. SIWZ**.

- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono przedmiotową SIWZ.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 12.9. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **pkt. 12 SIWZ** nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

**13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

- 13.1. W zakresie pytań merytorycznych związanych z przedmiotowym postępowaniem Zamawiający prosi o kontakt z pracownikiem Biura Zamówień Publicznych, tj.: Emil Szykowski, tel.: 77 452 70 61 (w przypadku nieobecności: Marcin Czura, tel.: 77 452 70 64), w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej* [ 8:00 ] do *piętnastej* [ 15:00 ].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w **pkt. 12.1. SIWZ**, **pkt. 12.3. SIWZ** i **pkt. 13.1. SIWZ**. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.

**14. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

**15. Termin związania ofertą**

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres *trzydziestu* [ 30 ] dni.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na *trzy* [ 3 ] dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż *sześćdziesiąt* [ 60 ] dni.
- 15.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**16. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 16.1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 16.2. Zastosowanie innej techniki niż przyjęta ogólnie w ofercie lub wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej). Nie dopuszcza się stosowania korektora. Błędny zapis należy przekreślić i dopisać brzmienie prawidłowe.
- 16.3. W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

**OFERTA**

**Nr sprawy: U/15/2020**

**„Usługi poligraficzne w zakresie: redakcja techniczna, łamanie, dwie [ 2 ] korekty,  
druk książek i czasopism o tematyce teologicznej wraz z transportem”**

Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pok. 26-27

**nie otwierać przed: 08.01.2021 r. do godz. 10:30**

*(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)*

- 16.4. Wszystkie dokumenty oferty muszą być złożone wewnątrz opakowania.
- 16.5. W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 16.6. W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją, Wykonawca zobowiązany jest zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.

- 16.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert. Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 16.8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, o którym mowa w **pkt. 16.7. SIWZ** musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta oraz odpowiednio oznakowana, z dopiskiem „**ZMIANA**”.
- 16.9. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte bezpośrednio przed otwarciem pierwotnej oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, i zostaną dołączone do oferty.
- 16.10. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie zostanie otwarta przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.
- 16.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną [ 1 ]** ofertę, zawierającą jedną [ 1 ], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 16.12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ Wykonawca zobowiązany jest wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12. SIWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **17.1. Składanie ofert**

- 17.1.1. Oferty należy składać do **dnia 08.01.2021 r.** do godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pok. 26-27.
- 17.1.2. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca/kuriera.
- 17.1.3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 17.1.4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

### **17.2. Otwarcie ofert**

- 17.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 08.01.2021 r.**, godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pok. 27.
- 17.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 17.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej *Protokół z otwarcia ofert* tj. informacje dotyczące:
- 17.2.4.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2.4.2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
- 17.2.4.3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **18. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 18.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178).
- 18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 18.3. Cenę oferty należy obliczyć jako **maksymalne wynagrodzenie złotych brutto** Wykonawcy (*brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami*), uwzględniając zakres zamówienia określony w **Opisie przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1A do SIWZ), a także w **Projekcie umowy** (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym przede wszystkim koszty redakcji technicznej, łamania, dwóch [ 2 ] korekt, druku i dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu), jak i ewentualne ryzyko wynikające okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 18.4. Cenę należy podać w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ) w zaokrągleniu do dwóch [ 2 ] miejsc po przecinku.



- 18.5. Wszelkich działań/obliczeń Wykonawca zobowiązany jest dokonać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [ 2 ] miejsc po przecinku.
- 18.6. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**19. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

19.1. Zamawiający wybiera ofertę najwyżej ocenioną na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.

19.2. Kryteriami oceny są:

19.2.1. **Cena** – waga *sześćdziesiąt* [ 60 ] punktów

19.2.2. **Czas realizacji przedmiotu zamówienia** – waga *trzydzieści* [ 30 ] punktów.

19.2.3. **Okres gwarancji** – waga *dziesięć* [ 10,00 ] punktów.

19.3. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „**Cena**”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * \text{sześćdziesiąt [ 60,00 ] punktów}$$

19.4. Podstawą badania i oceny przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert „Cena” będzie wartość wskazana przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* w pozycji: **Maksymalne wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia**.

19.5. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi *sześćdziesiąt* [ 60 ] punktów.

19.6. Sposób klasyfikacji ofert w kryterium „**Czas realizacji przedmiotu zamówienia**”: <sup>10</sup>

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy oferowany Czas realizacji przedmiotu zamówienia spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Czas realizacji przedmiotu zamówienia badanej oferty}} * \text{trzydzieści [ 30,00 ] punktów}$$

19.7. „Czas realizacji przedmiotu zamówienia” został opisany w **pkt. 4.4. SIWZ**.

19.8. **UWAGA:**

Niewypełnienie *Formularza ofertowego* w pozycji „Czas realizacji przedmiotu zamówienia” powodować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas realizacji przedmiotu zamówienia tj. *dziewięćdziesiąt* [ 90 ] dni kalendarzowych oraz przyznaniem liczby punktów w tym kryterium, wynikającej z zastosowania wzoru określonego w pkt. 19.6 SIWZ.

19.9. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Czas realizacji przedmiotu zamówienia” wynosi *trzydzieści* [ 30 ] punktów.

19.10. Sposób klasyfikacji ofert w kryterium „**Okres gwarancji**”: <sup>11</sup>

KRYTERIUM „Okres gwarancji” – liczba miesięcy–	PUNKTY w kryterium „Okres gwarancji” – liczba punktów –
<i>trzydzieści sześć</i> [ 36 ]	<i>dziesięć</i> [ 10,00 ]
<i>dwadzieścia cztery</i> [ 24 ]	<i>pięć</i> [ 5,00 ]
<i>dwanaście</i> [ 12 ]	<i>zero</i> [ 0,00 ]

<sup>10</sup> Wskazanie w *Formularzu ofertowym* (załącznik nr 1 do SIWZ) większej liczby dni kalendarzowych niż *dziewięćdziesiąt* [ 90 ] – skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

<sup>11</sup> Zamawiający nie przewiduje innych okresów gwarancji niż wskazano w pkt. 19.10. SIWZ. Wskazanie przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* innych okresów gwarancji na przedmiot zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

19.11. **UWAGA:**

Niewypełnienie *Formularza ofertowego* w pozycji „Okres gwarancji” powodować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (tj. *dwanaście* [ 12 ] miesięcy) oraz otrzymaniem *zera* [ 0,00 ] punktów w tym kryterium.

19.12. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Okres gwarancji” wynosi ***dziesięć* [ 10,00 ] punktów**.

19.13. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczana zostanie według wzoru:

$P_{bo}$	=	Liczba punktów w kryterium <b>Cena</b>	+	Liczba punktów w kryterium <b>Czas realizacji przedmiotu zamówienia</b>	+	Liczba punktów w kryterium <b>Okres gwarancji</b>
----------	---	--	---	---	---	---

$P_{bo}$  – punktacja badanej oferty

19.14. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi ***sto* [ 100 ] punktów**.

19.15. Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania wzoru przedstawionego w **pkt. 19.13. SIWZ** oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zweryfikowanym na podstawie wstępnych oświadczeń Wykonawcy).

19.16. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.17. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

**20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych z SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.

20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejszem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego.

Uwaga: zawarcie umowy nastąpi w formie pisemnej, tzw. papierowej.

20.3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**), na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmienną, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**).

Uwaga: w takim przypadku, termin określony w **pkt. 4.1 SIWZ** rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**.

20.4. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie ***czterech* [ 4 ] dni** od dnia wyznaczenia przez Zamawiającego terminu i miejsca zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z **pkt. 20.3 SIWZ**), niezwłocznie, **nie później niż w terminie *czterech* [ 4 ] dni od daty jej odbioru**. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu: **pełnomocnictwa\* dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania)**.

20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

- 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**  
Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22. Projekt umowy, w tym treści dotyczące zmian do umowy, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**  
W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179–198g ustawy.
- 24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 24.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
- 24.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: [najgebauer@uni.opole.pl](mailto:najgebauer@uni.opole.pl).
- 24.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **U/15/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 24.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 24.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 24.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 24.7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 24.8. Posiadają Państwo:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych<sup>12</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>13</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 24.9. Nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## Rozdział II

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych
- 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

<sup>12</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>13</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

Nie dotyczy.

**5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2. Adres poczty elektronicznej: e-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl).

5.3. Adres strony internetowej: <http://www.zamowienia.uni.opole.pl/>.

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**9. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy**

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy

**11. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia**

Zamawiający nie podaje kwoty środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

12. Jeżeli Zamawiający w przedmiotowej SIWZ (w tekście) przed wskazaniem konkretnego punktu SIWZ nie określił odpowiedniego Rozdziału SIWZ wówczas właściwym dla wskazanego przez Zamawiającego punktu SIWZ jest Rozdział I niniejszej SIWZ.

**Rozdział III**  
**ZALĄCZNIKI DO SIWZ**

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik nr 1A** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału

**Załącznik nr 3** – Projekt umowy

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania

**Załącznik nr 5** – Wykaz osób

**Załącznik nr 6** – Wykaz wykonanych usług

**Załącznik nr 7** – Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów